

ใบสมัคร
SMART LABOUR แรงงานยุคใหม่

หลักสูตรการอบรมการพัฒนาศักยภาพกำลังคนในภาคอุตสาหกรรม จังหวัดปราจีนบุรี

"คนดี มีทักษะ เป็นทีมเวิร์ค ก้าวทันและปรับใช้เทคโนโลยี"

อบรมระหว่างวันที่ 10 กรกฎาคม-31 สิงหาคม2562

1.ข้อมูลส่วนบุคคล			
1.1ชื่อ-สกุลภาษาไทย(นาย/นาง/นางสาว) :			
ชื่อ-สกุลภาษาอังกฤษ(Mr./Mrs./Ms./) :		ชื่อเล่น(ภาษาอังกฤษ) :	
1.2ข้อมูลการติดต่อ			
ที่อยู่ :			
โทรศัพท์ :	โทรสาร :	โทรศัพท์มือถือ :	
อีเมล :			
1.3 บุคคลที่โครงการสามารถติดต่อประสานงานได้(สถานที่ทำงาน)			
(1) ชื่อ-สกุล/e-mail/โทรศัพท์ :			
2.การศึกษาและฝึกอบรม			
2.1การศึกษา(ตั้งแต่ระดับอุดมศึกษาขึ้นไป)เรียงลำดับจากการศึกษาล่าสุด			
ปีที่ศึกษา	ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	วุฒิ/วิชาเอก
2.2การฝึกอบรมที่สำคัญ(นับตั้งแต่ครั้งล่าสุดเรียงลำดับไป)			
วัน / เดือน / ปี	ชื่อหลักสูตร	สถาบัน / หน่วยงานที่จัด	
3.การทำงาน			
3.1ตำแหน่งงานปัจจุบัน		อายุการทำงาน(ในตำแหน่งปัจจุบัน)ปีเดือน :	
ตำแหน่งงานปัจจุบัน(ภาษาอังกฤษ)			
3.2 สถานที่ทำงานปัจจุบัน			
บริษัท/หจก. ฯลฯ			
ฝ่าย /แผนก			
ที่อยู่หน่วยงาน			
รหัสไปรษณีย์			
โทรศัพท์	โทรสาร		
3.3 หน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งงานปัจจุบัน			

3.4 ประวัติการทำงาน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน/หน่วยงาน

4.ความสามารถพิเศษ

4.1ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ

ภาษาไทย () พอใช้ () ดี () ดีมาก

ภาษาอังกฤษ () พอใช้ () ดี () ดีมาก

ภาษาอื่นๆ..... () พอใช้ () ดี () ดีมาก

5.อื่นๆ:

5.1 หลักสูตรที่ท่านต้องการสมัครเข้ารับการฝึกอบรม (รายละเอียดหลักสูตรในเอกสารแนบท้าย)

skill	moral/management/attitude/a	technology	TEAM	learning&sharing
1.mind set <input type="checkbox"/>	6. การสร้างแรงจูงใจและจิตสำนึกในการทำงานด้วย 5 Q	7. การใช้งาน PiVOT Table <input type="checkbox"/>	10.การพัฒนาตนเองและการทำงานอย่างสร้างสรรค์ <input type="checkbox"/>	12.ศึกษาดูงานโรงเรียนมัธยมศึกษาที่วัดนันทนบุรี/ศึกษาดูงานศูนย์หุ่นยนต์ครบวงจร <input type="checkbox"/>
2.Design Thinking <input type="checkbox"/>	IQ / EQ/AQ/OQ/UQ <input type="checkbox"/>	8. การจัดเก็บข้อมูลและแบ่งปันข้อมูลขนาดใหญ่ Google Drive <input type="checkbox"/>	11. Building Team Power To Living Organization <input type="checkbox"/>	
3.เก่งสื่อสาร สร้างงาน สร้างสุข <input type="checkbox"/>		9. การใช้งาน Google Form <input type="checkbox"/>		
4.Modern Supervisory Skill <input type="checkbox"/>				

5.รวมกฎหมายแรงงานฯ

ขั้นตอนการสมัคร:

- 1.กรอกใบสมัครให้ครบถ้วนและจัดส่งทาง e-mailมายัง Mol.prachinburi2017@gmail.com
- 2.เจ้าหน้าที่จะติดต่อไปยังผู้สมัครหรือผู้ประสานงานเพื่อแจ้งผลการพิจารณาภายใน 5 วันทำการหลังจากได้รับใบสมัคร
- หมายเหตุ:การสมัครเข้าอบรมหลักสูตรฯจะสมบูรณ์เมื่อท่านได้รับการตอบรับจากสำนักงานแรงงานจังหวัดปราจีนบุรี
- ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะเข้าอบรมในหลักสูตรการอบรมการพัฒนาศักยภาพกำลังคนในภาคอุตสาหกรรมจังหวัดปราจีนบุรีตามโครงการแรงงานยุคใหม่ SMART LABOUR
- และขอรับรองว่าข้อมูลที่ระบุข้างต้นเป็นความจริง และ หากได้รับการคัดเลือกเข้าอบรมข้าพเจ้าจะสามารถเข้ารับการอบรมและร่วมกิจกรรมต่างๆได้ตลอดหลักสูตร

พร้อมปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของหลักสูตรทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

...../...../.....